

# LST vadovas 1

2018 m. vasaris

ICS 01.120

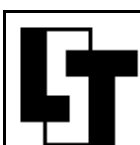
Pakeičia LST 0-1:2015, LST 0-2-1:2015

## Originaliųjų Lietuvos standartų ir kitų leidinių rengimas

Drafting of purely Lithuanian Standards and other deliverables

Terminų (lt): 12

Puslapių: 19



**LIETUVOS STANDARTIZACIJOS DEPARTAMENTAS**

Algirdo g. 31, LT-03219 Vilnius  
Tel. 8 5 270 93 60, el. paštas [lstboard@lsd.lt](mailto:lstboard@lsd.lt),  
interneto svetainė <http://www.lsd.lt>

Nuorodinis žymuo  
LST vadovas 1:2018 lt

## Pratarmė

Šį LST vadovą 1:2018 *Originaliųjų Lietuvos standartų ir kitų leidinių rengimas* parengė Lietuvos standartizacijos departamentas. Jį priėmė Lietuvos standartizacijos departamento Technikos komisija (2018 m. vasario 27 d. posėdžio protokolas Nr. TKP-2).

Šis LST vadovas pakeičia LST 0-1:2015 ir LST 0-2-1:2015.

Lietuviškų terminų ekspertizę atliko Lietuvos standartizacijos departamento Terminologijos komisija.

## Turinys

Puslapis

Pratarmė .....	II
1 Taikymo sritis .....	1
2 Norminės nuorodos .....	1
3 Terminai ir apibrėžtys .....	1
4 Nacionalinės standartizacijos institucijos leidiniai .....	3
5 Bendrieji dalykai dėl originaliųjų Lietuvos standartų ir kitų leidinių rengimo .....	4
6 Siūlymas dėl naujos darbo temos .....	5
7 Nacionalinės standartizacijos institucijos leidinių rengimo etapai .....	5
8 Originaliųjų Lietuvos standartų rengimas .....	6
8.1 Siūlymo dėl naujos darbo temos vertinimo etapas .....	6
8.2 Darbinio projekto rengimo etapas .....	6
8.3 Projekto svarstymo etapas .....	7
8.4 Viešosios apklausos etapas .....	7
8.5 Projekto priėmimo etapas .....	8
8.6 Išleidimo etapas .....	8
8.7 Peržiūros etapas .....	8
8.8 Skelbimo negaliojančiu etapas .....	9
9 Kitų leidinių rengimas .....	10
9.1 LST techninės specifikacijos rengimas .....	10
9.2 LST vadovo rengimas .....	11
10 Skundų dėl LST TK priimtų sprendimų nagrinėjimas .....	11
A priedas (norminis). Siūlymo dėl naujos darbo temos forma .....	12
B priedas (norminis). Teisių į originaliojo Lietuvos standarto (ar LST techninės specifikacijos) esminio patento (ar kitos įstatymais nustatytos intelektinės nuosavybės, susijusios su išradimais) atskleidimo pareiškimo ir licencijavimo deklaracijos forma .....	14
C priedas (norminis). Autorių turtinių teisių perdavimo forma .....	16
D priedas (norminis). Komentarų lentelė .....	18
Bibliografija .....	19



## Originaliųjų Lietuvos standartų ir kitų leidinių rengimas

### 1 Taikymo sritis

Šiame LST vadove pateikiamos originaliųjų Lietuvos standartų ir kitų leidinių rengimo procedūros.

Šis LST vadovas skirtas visoms standartizacijos procese dalyvaujančioms suinteresuotosioms šalims ir nacionalinės standartizacijos institucijos technikos komitetams (toliau – LST TK).

### 2 Norminės nuorodos

Taikant šį LST vadovą būtini toliau nurodyti dokumentai. Jei nuorodos datuotos, taikomi tik nurodytų dokumentų leidimai. Jei nuorodos nedatuotos, taikomi naujausi nurodytų dokumentų (įskaitant visus jų keitinius) leidimai.

LST EN 45020:2007 *Standartizacija ir su ja susijusi veikla. Bendrasis aiškinamasis žodynas (ISO/IEC Guide 2:2004)* (<http://www.lsd.lt/index.php?-452282422>).

SD 14 *Nurodymai dėl standartų rengimo, atsižvelgiant į labai mažų, mažų ir vidutinių įmonių (MVĮ) reikmes* ([ftp://ftp.cencenelec.eu/EN/EuropeanStandardization/Guides/17\\_CENCLCGuide17\\_LT.pdf](ftp://ftp.cencenelec.eu/EN/EuropeanStandardization/Guides/17_CENCLCGuide17_LT.pdf)).

CENELEC Guide 8 *Vilamoura Procedure* ([ftp://ftp.cencenelec.eu/CENELEC/Guides/CLC/8\\_CENELECGuide8.pdf](ftp://ftp.cencenelec.eu/CENELEC/Guides/CLC/8_CENELECGuide8.pdf)).

CEN-CENELEC Guide 8:2015 *CEN-CENELEC Guidelines for Implementation of the Common Policy on Patents (and other statutory intellectual property rights based on inventions)* ([ftp://ftp.cencenelec.eu/EN/EuropeanStandardization/Guides/8\\_CENCLCGuide8.pdf](ftp://ftp.cencenelec.eu/EN/EuropeanStandardization/Guides/8_CENCLCGuide8.pdf))

### 3 Terminai ir apibrėžtys

Šiame LST vadove vartojami LST EN 45020:2007, CEN-CENELEC Guide 8:2015 pateikti ir toliau nurodyti terminai ir apibrėžtys.

#### 3.1

##### esm̃inis p̃atentas

teikiant patento deklaraciją nacionalinei standartizacijos institucijai, patentas, jo savininko vertinimu, laikomas *esminiu*, kai, atsižvelgiant į standartizacijos proceso metu esamą mokslo ir technologijų lygį, įrangos, produktų arba metodų, kurie atitinka dokumentą, gamyba, pardavimas, nuoma ar kitoks panaudojimas techniniu požiūriu būtų neįmanomas, nepažeidžiant patento savininko intelektinės nuosavybės teisių į tą patentą

#### 3.2

##### keitiñys

originalųjį Lietuvos standartą papildantis dokumentas, kuris turi būti skaitomas kartu su atitinkamu originaliuoju Lietuvos standartu ir kuriuo keičiamos, papildomos arba išbraukiamos to standarto nuostatos

#### 3.1

de .....

en **essential patent**

fr .....

#### 3.2

de **Änderung**

en **amendment**

fr **amendement**

### 3.3

#### **kitas leidinys**

bet kuris kitas nacionalinės standartizacijos institucijos parengtas ir išleistas leidinys, išskyrus originalųjį Lietuvos standartą

#### 3.3.1

##### **LST techninė specifikacija**

nacionalinės standartizacijos institucijos parengtas ir išleistas leidinys, kurio priėmimo metu:

- nėra reikiamo pritarimo, kad jis būtų priimtas kaip originalusis Lietuvos standartas;
- abejojama, ar buvo pasiektas sutarimas;
- standartizuojamas objektas dar yra techniškai tobulinamas;
- yra kitų priežasčių, dėl kurių tuo metu negalima jo priimti kaip originaliojo Lietuvos standarto,

ir kuris vėliau gali būti priimtas kaip originalusis Lietuvos standartas

Termino straipsnio 1 pastaba LST techninė specifikacija negali prieštarauti galiojantiems Lietuvos standartams.

Termino straipsnio 2 pastaba Tam pačiam standartizacijos objektui gali būti išleista keletas LST techninių specifikacijų.

#### 3.3.2

##### **LST vadovas**

nacionalinės standartizacijos institucijos parengtas ir išleistas leidinys, kuriame pateikiamos rekomendacijos dėl nacionalinės standartizacijos veiklos

### 3.4

#### **originalusis Lietuvos standartas**

nacionaliniu lygmeniu parengtas ir nacionalinės standartizacijos institucijos išleistas standartas

### 3.5

#### **pataisà**

originalųjį Lietuvos standartą arba kitą leidinį papildantis dokumentas, kuriuo pataisoma viena ar daugiau rengiant arba spausdinant standartą arba kitą leidinį netyčia įsivėlusiu klaidų ar neaiškumų, dėl kurių standartas ar kitas leidinys galėtų būti neteisingai arba nesaugiai taikomas

### 3.6

#### **pàtento saviniñkas**

fizinis arba juridinis asmuo, kuris valdo, kontroliuoja ir (arba) gali licencijuoti patentą

[ŠALTINIS:CEN-CENELEC Guide 8:2015 2.5].

### 3.7

de .....

en **other deliverable**

fr .....

#### 3.7.1

de **LST technische Spezifikation**

en **LST technical specification**

fr **LST spécification technique**

#### 3.7.2

de **LST Leitfaden**

en **LST guide**

fr **LST guide**

### 3.3

de .....

en **purely Lithuanian Standard**

fr .....

### 3.4

de **Corrigendum**

en **corrigendum**

fr **corrigendum**

### 3.5

de ....

en **patent holder**

fr .....

**3.7****projèktas**

rengiamas originalusis Lietuvos standartas arba kitas leidinys

**3.8****siūlymas dėl naujos darbo temos**

nacionalinei standartizacijos institucijai pateiktas siūlymas dėl originaliojo Lietuvos standarto arba kito leidinio parengimo

**3.9****suinteresuotoji šalis**

standartizacijos procese dalyvaujantis fizinis arba juridinis asmuo

**3.10****sutarimas**

bendras susitarimas, kuriam būdinga suinteresuotųjų šalių prieštaravimų dėl esminių dalykų nebuvimas, pasiekiamas įvertinant visų suinteresuotųjų šalių nuomones ir derinant prieštaraujančias nuomones

**3.6**

de **Entwurf**

en **draft**

fr **projet**

**3.8**

de .....

en **proposal for a new work item**

fr .....

**3.9**

de .....

en **stakeholder**

fr .....

**3.10**

de **Konsens**

en **consensus**

fr **consensus**

**4 Nacionalinės standartizacijos institucijos leidiniai****4.1** Nacionalinė standartizacijos institucija rengia ir leidžia:

- originaliuosius Lietuvos standartus (su santrumpa LST) (žr. 3.4) ir
- kitus leidinius:
  - LST technines specifikacijas (su santrumpa LST TS) (žr. 3.3.1);
  - LST vadovus (su santrumpa LST vadovas) (žr. 3.3.2).

**4.2** Originalieji Lietuvos standartai ir kiti leidiniai rengiami ir leidžiami lietuvių kalba. Nacionalinės standartizacijos institucijos Technikos komisijos (toliau – Technikos komisija) siūlymu, jie gali būti leidžiami ir kitomis kalbomis. Originaliųjų Lietuvos standartų, LST techninių specifikacijų, LST vadovų projektus rengia LST TK arba sudarytos tikslinės darbo grupės.

**4.3** Originalieji Lietuvos standartai turėtų būti parengti ir išleisti ne vėliau kaip per 24 mėnesius, o keitiniai – ne vėliau kaip per 12 mėnesių nuo darbo temos įtraukimo į Lietuvos standartų programą dienos. Kiti leidiniai turėtų būti parengti ir išleisti ne vėliau kaip per 12 mėnesių nuo darbo temos įtraukimo į Lietuvos standartų programą dienos. Jeigu originalieji Lietuvos standartai ar kiti leidiniai neparengiami per nurodytą laikotarpį, Technikos komisijos siūlymu, darbo tema gali būti išbraukta iš Lietuvos standartų programos arba dėl objektyvių priežasčių gali būti pratęstas originaliųjų Lietuvos standartų ar kitų leidinių projektų rengimo ir išleidimo terminas, kuris turi būti ne ilgesnis kaip 36 mėnesiai nuo darbo temų įtraukimo į Lietuvos standartų programą dienos.

## 5 Bendrieji dalykai dėl originaliųjų Lietuvos standartų ir kitų leidinių rengimo

**5.1** Originalieji Lietuvos standartai negali būti rengiami siekiant sudaryti nepageidaujamas prekybos kliūtis arba taikyti apribojimus produktams pagal jų kilmės vietą.

**5.2** Nacionalinė standartizacijos institucija turi sudaryti sąlygas Europos standartizacijos komiteto (toliau – CEN), Europos elektrotechnikos standartizacijos komiteto (toliau – CENELEC) ir Pasaulio prekybos organizacijos (toliau – PPO) šalių narių suinteresuotosioms šalims aktyviai arba pasyviai dalyvauti rengiant originaliųjų Lietuvos standartų ir kitų leidinių projektus.

**5.3** Rengiant originaliųjų Lietuvos standartų ir kitų leidinių projektus turi būti skiriamas ypatingas dėmesys labai mažų, mažų ir vidutinių įmonių (MV) poreikiams ir atsižvelgta į SD 14 pateiktus nurodymus.

**5.4** Originalieji Lietuvos standartai ir kiti leidiniai turėtų būti kiek įmanoma aiškesni ir lengvai skaitomi. Jų taikymo sritys turi būti aiškiai apibrėžtos. Į originaliuosius Lietuvos standartus ir kitus leidinius nereikėtų įtraukti klausimų, kurių taikymo sritis nėra aiškiai apibrėžta.

**5.5** Originalieji Lietuvos standartai ir kiti leidiniai turėtų būti kiek įmanoma trumpesni. Paaiškėjus, kad jų apimtis bus gana didelė, reikėtų bandyti juos padalyti į dalis, skirtas siauresnei produktų, procesų arba paslaugų grupei.

**5.6** Rengiant originaliuosius Lietuvos standartus ir kitus leidinius turi būti siekiama, kad tos pačios serijos leidinių kalbinė raiška bei terminija būtų nuosekli. Tai pačiai sąvokai įvardyti turi būti vartojamas vienas ir tas pats terminas. Tame pačiame ar kituose tos pačios serijos leidiniuose negali būti vartojami kitokie tą pačią sąvoką įvardijantys terminai (sinonimai).

Susijusių originaliųjų Lietuvos standartų ir kitų leidinių sandara ir jų skyrių numeravimas, kiek įmanoma, turi būti tapatus.

**5.7** Originalieji Lietuvos standartai ir kiti leidiniai, jų projektai yra autorių teisių objektai. Autorių ir turtinės teisės priklauso Lietuvos nacionalinei standartizacijos institucijai. Visos suinteresuotosios šalys, dalyvaujančios rengiant originaliųjų Lietuvos standartų ir kitų leidinių projektus, Lietuvos nacionalinei standartizacijos institucijai perduoda autorių turtines teises ir atsisako būti įvardyti originaliųjų Lietuvos standartų ir kitų leidinių autoriais (žr. C priedą).

**5.8** Kai kurios originaliųjų Lietuvos standartų ar kitų leidinių dalys gali būti patentų teisių objektai. Dėl to Lietuvos nacionalinė standartizacijos institucija suinteresuotųjų šalių, dalyvaujančių rengiant originaliųjų Lietuvos standartų ir kitų leidinių projektus, prašo kiek įmanoma anksčiau atkreipti dėmesį į joms žinomus patentus arba nagrinėjamas paraiškas dėl patentų, kurie, jų nuomone, galėtų būti laikomi esminiais.

**5.9** Jei nustatoma, kad originaliojo Lietuvos standarto ar kito leidinio dalis gali būti patentų teisių objektas, galimo patento savininko prašoma užpildyti ir Lietuvos nacionalinei standartizacijos institucijai pateikti *Teisių į originaliojo Lietuvos standarto (ar LST techninės specifikacijos) esminio patento (ar kitos įstatymais nustatytos intelektinės nuosavybės, susijusios su išradimais) atskleidimo pareiškimą ir licencijavimo deklaraciją* (toliau – Patento deklaracija) (žr. B priedą). Patentų deklaracijų sąrašas yra skelbiamas viešai Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos svetainėje.

**5.10** Patento savininkas, pateikdamas Patento deklaraciją Lietuvos nacionalinei standartizacijos institucijai, informuoja apie savo sutikimą arba nesutikimą licencijuoti turimą patentą. Jei patento savininkas nesutinka licencijuoti turimo patento, už rengiamą arba jau išleistą originalųjį Lietuvos standartą ar kitą leidinį atsakingas LST TK privalo nedelsiant spręsti klausimą dėl jo techninio turinio, kad būtų išvengta galimų ginčų.

**5.11** Jei rengiant originaliojo Lietuvos standarto ar kito leidinio projektą nenustatomos dalys, galinčios būti patentų teisių objektas, išleidžiamų leidinių pratarmėje pateikiamas pranešimas:

„Atkreipiamas dėmesys į tai, kad kai kurios šio leidinio dalys gali būti patentų teisių objektas. Lietuvos standartizacijos departamentas neprisiima atsakomybės už kai kurių arba visų šių patentų teisių nustatymą.“

Jei rengiant originaliojo Lietuvos standarto ar kito leidinio projektą nustatomos dalys, galinčios būti patentų teisių objektas, išleidžiamų leidinių pratarmėje pateikiamas pranešimas:

„Lietuvos standartizacijos departamentas atkreipia dėmesį į tai, kad kai kurios šio leidinio dalys (*skyrius, poskyris*) gali būti patentų teisių objektas. Informacija apie visas patentų teises, nustatytas dokumento rengimo metu, pateikiama Lietuvos standartizacijos departamento svetainėje, gautų Patentų deklaracijų sąrašė“.

Išsamesnė informacija taip pat gali būti pateikiama leidinio įvade.

**5.12** Visų komentarams teikiamų originaliojo Lietuvos standarto ar kito leidinio projektų antraštiniuose lapuose pateikiamas toks pranešimas:

„Lietuvos standartizacijos departamentas prie komentarų prašo nurodyti informaciją apie Jums žinomas tiesiogiai su šiuo leidiniu susijusias patentų teises ir tai patvirtinančius dokumentus“.

## 6 Siūlymas dėl naujos darbo temos

**6.1** Bet kuris fizinis, juridinis asmuo arba LST TK (toliau – Siūlytojas), matantys poreikį standartizuoti produktą, paslaugą ar procesą, Lietuvos nacionalinei standartizacijos institucijai gali pateikti pagrįstą siūlymą dėl naujos darbo temos (toliau – Siūlymas). Siūlymas turi būti pateiktas užpildžius *Siūlymo dėl naujos darbo temos* formą (žr. A priedą), kuri skelbiama Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos svetainėje.

**6.2** Siūlytojas gali pateikti Siūlymą rengti naują originalųjį Lietuvos standartą, pertvarkyti ar keisti galiojantį originalųjį Lietuvos standartą, rengti naują LST techninę specifikaciją arba pertvarkyti galiojančią LST techninę specifikaciją. Kai siūloma rengti naują originalųjį Lietuvos standartą ar LST techninę specifikaciją, Siūlytojas turėtų pateikti pirminę siūlomo rengti originaliojo Lietuvos standarto ar kito leidinio projekto redakciją arba dokumentus, kurių pagrindu jis būtų rengiamas.

**6.3** Siūlytojas teikdamas Siūlymą turi įvertinti, ar nauji originalieji Lietuvos standartai neturės neigiamo poveikio vidaus rinkai ir konkurencijai, ar tam tikros dokumento dalys nebus autorių teisių ir patentų teisių objektai. Taip pat turi būti konsultuojamasi su visomis suinteresuotosiomis šalimis dėl siūlomo rengti originaliojo Lietuvos standarto, jo keitinio ar LST techninės specifikacijos reikalingumo. Siūlyme turi būti aiškiai nurodytas rinkos poreikis bei aktualumas MVĮ.

## 7 Nacionalinės standartizacijos institucijos leidinių rengimo etapai

Originaliųjų Lietuvos standartų ir kitų leidinių rengimo procesą sudaro tokie etapai:

- siūlymo dėl naujos darbo temos vertinimo (10 etapas);
- darbinio projekto rengimo (20 etapas);
- projekto svarstymo (30 etapas);
- viešosios apklausos (40 etapas);
- projekto priėmimo (50 etapas);
- išleidimo (60 etapas);
- peržiūros (90 etapas);
- skelbimo negaliojančiu (95 etapas).

PASTABA Rengiant originaliųjų Lietuvos standartų, jų keitinių ir kitų leidinių projektus kai kurie etapai gali būti taikomi pasirinktinai.

## 8 Originaliųjų Lietuvos standartų rengimas

### 8.1 Siūlymo dėl naujos darbo temos vertinimo etapas

**8.1.1** Jei gautas Siūlymas atitinka jau esamo LST TK veiklos sritį, jis perduodamas atitinkamam LST TK įvertinti. Jei Siūlytojas nedalyvauja LST TK veikloje, jis kviečiamas dalyvauti vertinant Siūlymą.

**8.1.2** LST TK patikrina, ar nurodytas standartizacijos objektas tuo pačiu aspektu nėra svarstomas Europos lygmeniu. Jei darbai vykdomi Europos lygmeniu, darbai nacionaliniu lygmeniu turi būti stabdomi tam, kad būtų užtikrintas *veiklos sustabdymo* principo laikymasis. *Veiklos sustabdymas* gali būti netaikomas galiojančiam originaliajam Lietuvos standartui pertvarkyti tuo atveju, jei, pagal Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos pateiktą pagrįstą prašymą, CEN arba CENELEC Technikos taryba suteikia pritarimą dėl *veiklos sustabdymo* principo netaikymo.

**8.1.3** LST TK vertindamas Siūlymą taip pat patikrina, ar nurodytam standartizacijos objektui tuo pačiu aspektu nėra rengiamas arba išleistas tarptautinis standartas ar kitas leidinys, kurio pagrindu galėtų būti rengiamas originalusis Lietuvos standartas arba LST techninė specifikacija.

**8.1.4** LST TK įvertina Siūlymo aktualumą rinkos ir reglamentavimo poreikiams ir jam vykdyti reikalingus resursus; taip pat įvertina, ar naujas originalusis Lietuvos standartas atitiks visų suinteresuotųjų šalių, įskaitant MVĮ, poreikius. Jei siūlytojas su Siūlymu nepateikia pradinio projekto arba nenurodo dokumentų, kurių pagrindu jis būtų rengiamas, šiame etape parengiamas pradinis projektas.

**8.1.5** LST TK išnagrinėjus Siūlymą, informacija apie apklausai, kurios metu visos suinteresuotosios šalys – registruoti vartotojai – gali teikti komentarus, siūlomą naują darbo temą kartu su pradinio projektu arba dokumentais, kurių pagrindu ji bus rengiama, skelbiama Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos svetainėje 1 mėnesį.

**8.1.6** Pasibaigus apklausos laikui, LST TK įvertina gautus suinteresuotųjų šalių komentarus ir, atsižvelgdamas į jau atliktą Siūlymo vertinimą, balsų dauguma priima sprendimą: siūlyti naują darbo temą įrašyti į Lietuvos standartų programą arba ją atmesti.

LST TK priėmus teigiamą sprendimą dėl naujos darbo temos, LST TK sudaro darbo grupę (toliau – DG), nusprendžia, kokio tipo dokumentą rengti – originalųjį Lietuvos standartą ar LST techninę specifikaciją, nustato dokumento projekto rengimo etapų datas. Sudarydamas DG, LST TK turi užtikrinti, kad į DG paskirti ekspertai būtų pakankamos kompetencijos. DG vadovauja vadovas.

**8.1.7** Sprendimą dėl naujos darbo temos įtraukimo į Lietuvos standartų programą priima Technikos komisija. Jei Siūlymas neatitinka jau esamo LST TK veiklos srities, nacionalinė standartizacijos institucija inicijuoja naujo LST TK sudarymą arba esamo LST TK veiklos srities praplėtimą.

**8.1.8** Jei Siūlytojas nedalyvauja LST TK veikloje, jis informuojamas apie Technikos komisijos priimtą sprendimą.

### 8.2 Darbinio projekto rengimo etapas

**8.2.1** Nauja darbo tema įrašoma į Lietuvos standartų programą.

**8.2.2** Informacija apie naują darbo temą skelbiama Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos periodiniame leidinyje, apie ją pranešama CEN ir CENELEC šalims narėms. Apie naujas darbo temas elektrotechnikos srityje pranešama pagal *Vilamoura* procedūrą (žr. CENELEC Guide 8).

**8.2.3** DG, laikydamasi LST TK nustatytų terminų, parengia darbinį projektą.

PASTABA Šis etapas gali būti praleidžiamas, jei LST TK priima sprendimą Siūlytojo pateiktą pradinį projektą teikti svarstyti LST TK.

**8.2.4** Siekiant užtikrinti nuoseklų terminų vartojimą originaliuosiuose Lietuvos standartuose ir kituose leidiniuose, rengiamo darbinio projekto terminų straipsniai svarstomi Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos Terminologijos komisijoje.

**8.2.5** Rengdami darbinį projektą DG nariai turi atkreipti dėmesį į klausimus, susijusius su autorių teisėmis, patentais ar registruotais ženklais, ir, jei reikia, imtis būtinų veiksmų šiems klausimams išspręsti, kad ateityje būtų išvengta galimų ginčų.

**8.2.6** DG nariams pasiekus sutarimą dėl darbinio projekto esminių dalykų, projektas gali būti teikiamas svarstyti LST TK arba viešajai apklausai.

### **8.3 Projekto svarstymo etapas**

**8.3.1** DG parengtas projektas teikiamas svarstyti LST TK ne mažiau kaip 2 savaites, per kurias LST TK nariai gali pateikti komentarus dėl jo dalykinio turinio. Komentarai surašomi į *Komentarų lentelę* (žr. D priedą). Pasibaigus komentarų teikimo laikui, DG įvertina LST TK narių komentarus ir į minėtą lentelę surašo jų priėmimo ar atmetimo priežastis.

**8.3.2** Įvertinus LST TK gautus komentarus, LST TK balsų dauguma gali priimti vieną iš sprendimų:

- teikti projektą viešajai apklausai arba
- pakoreguotą projektą teikti pakartotinai LST TK svarstyti.

**8.3.3** Pakoreguotos projekto versijos gali būti teikiamos LST TK svarstyti pakartotinai tol, kol pasiekiamas LST TK narių sutarimas dėl projekto esminių dalykų arba priimamas sprendimas darbą stabdyti.

**8.3.4** LST TK nariams pasiekus sutarimą dėl projekto esminių dalykų, jis teikiamas viešajai apklausai.

**8.3.5** Sprendimą dėl darbo temos išbraukimo iš Lietuvos standartų programos priima Technikos komisija.

### **8.4 Viešosios apklausos etapas**

#### **8.4.1 Projekto išleidimas**

**8.4.1.1** Viešajai apklausai teikiamas projektas suredaguojamas, įforminamas pagal Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos reikalavimus ir išleidžiamas.

**8.4.1.2** Informacija apie viešajai apklausai teikiamus projektus skelbiama Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos periodiniame leidinyje ir svetainėje, nurodant viešosios apklausos pradžios ir pabaigos datas. Skelbiamoje informacijoje, jei reikia, nurodomas projekto atitiktis tarptautiniam standartui laipsnis.

#### **8.4.2 Viešoji apklausa**

**8.4.2.1** Viešoji apklausa trunka ne mažiau kaip 2 mėnesius. Šis laikotarpis Technikos komisijos sprendimu gali būti sutrumpintas, jeigu iškyla būtinybė išleisti originalųjį Lietuvos standartą greičiau dėl kylančių saugos, sveikatos ar aplinkos apsaugos problemų, bet ne mažiau kaip iki 1 mėnesio.

**8.4.2.2** Viešosios apklausos metu visos suinteresuotosios šalys – registruoti vartotojai – Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos svetainėje gali nemokamai susipažinti su projektų tekstais ir teikti bendrojo, dalykinio ir redakcinio pobūdžio komentarus.

**8.4.2.3** Lietuvos nacionalinė standartizacijos institucija, CEN, CENELEC, PPO šalių narių ar Europos Komisijos prašymu, projektus pateikia elektroniniu būdu.

**8.4.2.4** Projekto tekstas LST TK siūlymu gali būti teikiamas komentuoti valstybės institucijoms, kurių kompetencija yra susijusi su rengiamo projekto srities reguliavimo dalyku, jeigu tos valstybės institucijos nėra atitinkamo LST TK narės.

#### **8.4.3 Gautų komentarų vertinimas**

**8.4.3.1** Pasibaigus viešajai apklausai, DG ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo viešosios apklausos pabaigos dienos įvertina gautus komentarus ir jų priėmimo ar atmetimo priežastis įrašo į *Komentarų lentelę* (žr. D priedą). Komentarais pateikusios suinteresuotosios šalys, įskaitant CEN, CENELEC, kitų šalių nacionalines standartizacijos institucijas ir Europos Komisiją, informuojamos apie komentarų priėmimo arba atmetimo priežastis.

**8.4.3.2** Jei viešosios apklausos metu gauti komentarai prieštarauja vienas kitam, DG gali organizuoti susirinkimą, į kurį kviečiamos dalykinio pobūdžio komentarų pateikusios suinteresuotosios šalys, kad galėtų tinkamai atstovauti savo interesams ir išreikšti nuomonę.

**8.4.3.3** Gavus komentary, kad originalusis Lietuvos standartas gali neigiamai paveikti vidaus rinką, Lietuvos nacionalinė standartizacijos institucija prieš jį išleisdama konsultuojasi su CEN ir (arba) CENELEC šalimis narėmis ir Europos Komisija.

Lietuvos nacionalinė standartizacijos institucija CEN-CENELEC Valdymo centrui pateikiamoje informacijoje turi nurodyti:

- originaliojo Lietuvos standarto projekto žymenį;
- rengiamo originaliojo Lietuvos standarto projekto esamo etapo trumpą aprašymą;
- jei rengiamas elektrotechnikos srities originalusis Lietuvos standartas – nuorodą į *Vilamoura* procedūrą ir susijusius CENELEC Techninės tarybos (BT) sprendimus;
- gautus komentarus ir juos pateikusias suinteresuotąsias šalis;
- gautų komentary įvertinimo suvestinę ir Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos siūlymą dėl tolesnės originaliojo Lietuvos standarto projekto rengimo eigos.

CEN-CENELEC Valdymo centras, bendradarbiaudamas su suinteresuotomis šalimis ir Europos Komisija, Lietuvos nacionalinei standartizacijos institucijai pateikia rekomendacijas dėl tolimesnių veiksmų.

**8.4.3.4** Įvertinus gautus komentarus, LST TK balsų dauguma gali priimti vieną iš sprendimų:

- esant sutarimui dėl projekto esminių dalykų praleisti projekto priėmimo etapą ir projektą teikti išleisti kaip originalųjį Lietuvos standartą;
- esant sutarimui dėl projekto esminių dalykų pakoreguotą projektą teikti LST TK priimti;
- pakoreguotą projektą teikti pakartotinei 1 mėnesio viešajai apklausai;
- projekto pagrindu rengti LST techninės specifikacijos projektą;
- nutraukti projekto rengimą nesant sutarimo dėl projekto esminių dalykų.

**8.4.3.5** Sprendimą dėl darbo temos išbraukimo iš Lietuvos standartų programos priima Technikos komisija.

## **8.5 Projekto priėmimo etapas**

**8.5.1** DG parengtas galutinis projektas teikiamas LST TK priimti balsuojant. Atsižvelgdamas į balsavimo rezultatus, LST TK balsų dauguma gali priimti vieną iš sprendimų:

- projektą teikti išleisti kaip originalųjį Lietuvos standartą;
- projektą teikti išleisti kaip LST techninę specifikaciją;
- nutraukti projekto rengimą nesant sutarimo dėl projekto esminių dalykų.

**8.5.2** Sprendimą dėl darbo temos išbraukimo iš Lietuvos standartų programos priima Technikos komisija.

## **8.6 Išleidimo etapas**

**8.6.1** Lietuvos nacionalinė standartizacijos institucija originaliojo Lietuvos standarto projektui suteikia originaliojo Lietuvos standarto statusą. Suteikdama originaliojo Lietuvos standarto statusą Lietuvos nacionalinė standartizacijos institucija oficialiai patvirtina, kad visos reikalingos procedūros yra atliktos.

**8.6.2** Galutinio projekto tekste nedarant jokių dalykinio pobūdžio pakeitimų, parengiamas originaliojo Lietuvos standarto maketas.

**8.6.3** Informacija apie išleistą originalųjį Lietuvos standartą skelbiama Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos periodiniame leidinyje ir Lietuvos standartų kataloge.

**8.6.4** Originalusis Lietuvos standartas galioja nuo jo išleidimo dienos.

## **8.7 Peržiūros etapas**

**8.7.1** Originalieji Lietuvos standartai turi atitikti rinkos poreikius, naujausią mokslo ir technologijų lygį, todėl yra kas 5 metus peržiūrimi. Juos peržiūri atitinkamas (paprastai – jį parengęs) LST TK. Jei standartą rengusio LST TK nėra, peržiūrą organizuoja Technikos komisija.

**8.7.2** Informacija apie peržiūrimus originaliuosius Lietuvos standartus yra skelbiama Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos periodiniame leidinyje. Visos suinteresuotosios šalys iki nurodytos datos gali pateikti Lietuvos nacionalinei standartizacijos institucijai savo komentarus dėl originaliojo Lietuvos standarto atitikimo rinkos poreikiams ir naujausiam mokslo ir technologijų lygiui.

**8.7.3** Atlikusi periodinę peržiūrą, LST TK arba Technikos komisija įvertina suinteresuotųjų šalių gautus komentarus ir balsų dauguma priima vieną iš šių sprendimų:

- palikti galioti dar penkerius metus;
- keisti, jei reikia atlikti nedidelės apimties dalykinio pobūdžio pakeitimus;
- pertvarkyti, jei reikia atlikti daugiau dalykinio turinio pakeitimų;
- skelbti negaliojančiu, jei jo tolesnis galiojimas nepriimtinas.

#### **8.7.4 Atnaujinimas**

Originalieji Lietuvos standartai gali būti atnaujinti:

- išleidus konsoliduotą versiją (naujas leidimas išleidžiamas LST TK priėmus keitinio projektą);
- išleidus pataisą;
- pertvarkius standartą ir išleidus naują jo leidimą.

#### **8.7.5 Keitiniai**

**8.7.5.1** Originaliojo Lietuvos standarto keitiniai su santrumpa *K* gali būti rengiami praėjus ne daugiau kaip 4 metams po originaliojo Lietuvos standarto išleidimo dienos. Jei reikia atlikti daug dalykinio turinio pakeitimų, rekomenduojama rengti naują originaliojo Lietuvos standarto leidimą (nebūtina laukti 5 metus).

**8.7.5.2** Vienam standartui gali būti parengti ne daugiau kaip trys keitiniai. Jei yra poreikis rengti dar vieną keitinį, rengiamas naujas standarto leidimas. Keitiniai yra numeruojami.

**8.7.5.3** Originaliojo Lietuvos standarto keitinio projektas rengiamas pagal tas pačias procedūras, kaip ir originaliojo Lietuvos standarto projektas.

**8.7.5.4** Informacija apie išleistas originaliųjų Lietuvos standartų konsoliduotąsias versijas skelbiama Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos periodiniame leidinyje ir Lietuvos standartų kataloge. Išleistos originaliųjų Lietuvos standartų konsoliduotosios versijos galioja nuo jų išleidimo datos.

#### **8.7.6 Pataisos**

**8.7.6.1** Originaliojo Lietuvos standarto pataisos su santrumpa *P* rengiamos, kai reikia atlikti redakcinio pobūdžio taisymus, nekeičiant dalykinio turinio. Pataisos nėra numeruojamos.

**8.7.6.2** Dėl nereikšmingų klaidų (korektūros ar pan.), kurios neturi įtakos teisingam ir saugiam standarto taikymui, pataisos nerengiamos.

**8.7.6.3** Pataisas rengia Lietuvos nacionalinė standartizacijos institucija, jos viešajai apklausai neteikiamos.

**8.7.6.4** Informacija apie išleistas originaliųjų Lietuvos standartų pataisas skelbiama Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos periodiniame leidinyje ir Lietuvos standartų kataloge. Išleistos pataisos galioja nuo jų išleidimo dienos.

### **8.8 Skelbimo negaliojančiu etapas**

**8.8.1** Galutinį sprendimą dėl originaliojo Lietuvos standarto skelbimo negaliojančiu priima Technikos komisija.

**8.8.2** Technikos komisijai priėmus sprendimą dėl originaliojo Lietuvos standarto skelbimo negaliojančiu, informacija apie tai skelbiama Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos periodiniame leidinyje ir Lietuvos standartų kataloge nurodant datą, nuo kurios standartas negalioja.

PASTABA Negaliojantys originalieji Lietuvos standartai gali būti svarbūs mokslinių tyrimų ir bylų nagrinėjimo teisme tikslais, todėl Lietuvos nacionalinė standartizacijos institucija platina ir negaliojančius standartus, tačiau neprisiima atsakomybės dėl jų dalykinio turinio.

## **9 Kitų leidinių rengimas**

### **9.1 LST techninės specifikacijos rengimas**

**9.1.1** LST techninė specifikacija gali būti rengiama ir išleidžiama, kai:

- nagrinėjamas objektas vis dar techniškai tobulinamas ar dėl kokių nors kitų priežasčių neįmanoma leidinio išleisti kaip originaliojo Lietuvos standarto;
- kai nepasiekiamas sutarimas dėl standarto projekto esminių dalykų viešosios apklausos (žr. 8.4.3.4) arba projekto priėmimo (žr. 8.5.1) etapuose.

**9.1.2** Sprendimą dėl naujos darbo temos įtraukimo į Lietuvos standartų programą priima Technikos komisija.

**9.1.3** Informacija apie naują darbo temą skelbiama Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos periodiniame leidinyje. Apie pradėtą rengti LST techninės specifikacijos projektą Lietuvos nacionalinė standartizacijos institucija gali pranešti CEN, CENELEC ir kitų šalių nacionalinėms standartizacijos institucijoms.

**9.1.4** LST techninės specifikacijos projektas rengiamas tokia pačia tvarka, kaip nurodyta 8.2 ir 8.5. Viešajai apklausai LST techninės specifikacijos projektas neteikiamas. Projektas teikiamas išleisti, jei LST techninės specifikacijos dalykiniam turiniui pritaria ne mažiau kaip 2/3 LST TK narių. Jei projekto dalykiniam turiniui nepritaria 2/3 LST TK narių, LST TK gali priimti sprendimą:

- pakoreguoti LST techninės specifikacijos projektą ir pakartotinai teikti LST TK priimti, arba
- nutraukti projekto rengimą nesant reikalingo LST TK narių pritarimo.

**9.1.5** Lietuvos nacionalinė standartizacijos institucija LST techninės specifikacijos projektui suteikia LST techninės specifikacijos statusą. Suteikdama LST techninės specifikacijos statusą Lietuvos nacionalinė standartizacijos institucija oficialiai patvirtina, kad visos reikalingos procedūros yra atliktos.

**9.1.6** Galutinio projekto tekste nedarant jokių dalykinio pobūdžio pakeitimų, parengiamas LST techninės specifikacijos maketas.

**9.1.7** Informacija apie išleistą LST techninę specifikaciją skelbiama Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos periodiniame leidinyje ir Lietuvos standartų kataloge.

**9.1.8** LST techninė specifikacija galioja nuo jos išleidimo datos.

**9.1.9** LST techninės specifikacijos yra peržiūrimos kas 3 metus. Jas peržiūri (paprastai – jį parengęs) LST TK. Jei techninę specifikaciją rengusio LST TK nėra – peržiūrą organizuoja Technikos komisija.

**9.1.10** Atlikus periodinę peržiūrą, LST TK arba Technikos komisija balsų dauguma gali priimti vieną iš šių sprendimų:

- vietoje LST techninės specifikacijos rengti originaliojo Lietuvos standarto projektą;
- palikti galioti LST techninę specifikaciją dar 3 metus (sprendimas turi būti pagrįstas), bet ne ilgiau kaip 6 metus nuo jos išleidimo dienos;
- skelbti negaliojančia.

**9.1.11** LST techninės specifikacijos keitiniai nerengiami. Jei reikia atlikti dalykinio pobūdžio pakeitimus, LST techninė specifikacija yra pertvarkoma ir išleidžiamas naujas jos leidimas.

**9.1.12** LST techninės specifikacijos pataisos rengiamos pagal tą pačią tvarką, kaip nurodyta 8.7.6.

**9.1.13** LST techninė specifikacija negaliojančia skelbiama tokia pat tvarka, kaip nurodyta 8.8.

## 9.2 LST vadovo rengimas

9.2.1 Technikos komisija gali inicijuoti LST vadovo projekto rengimą.

9.2.2 Sprendimą dėl naujos darbo temos įtraukimo į Lietuvos standartų programą priima Technikos komisija. LST vadovo projektą pavedama parengti Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos sudarytai tikslinei darbo grupei.

9.2.3 Informacija apie naują darbo temą skelbiama Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos periodiniame leidinyje.

9.2.4 Darbo grupės parengtą LST vadovo projektą priima Technikos komisija paprasta balsų dauguma. Jei LST vadovo projekto dalykiniam turiniui nepitaria daugiau kaip 1/2 Technikos komisijos narių, Technikos komisija priima sprendimą grąžinti jį darbo grupei koreguoti ir pakartotinai teikti Technikos komisijai.

9.2.5 Technikos komisijos sprendimu, LST vadovo projektas gali būti teikiamas viešajai apklausai.

9.2.6 Lietuvos nacionalinė standartizacijos institucija LST vadovo projektui suteikia LST vadovo statusą. Suteikdama LST vadovo statusą Lietuvos nacionalinė standartizacijos institucija oficialiai patvirtina, kad visos reikalingos procedūros yra atliktos.

9.2.7 Galutinio projekto tekste nedarant jokių dalykinio pobūdžio pakeitimų, parengiamas LST vadovo maketas.

9.2.8 Informacija apie išleistą LST vadovą skelbiama Lietuvos nacionalinės standartizacijos institucijos periodiniame leidinyje ir Lietuvos standartų kataloge. LST vadovų tekstai yra viešai prieinami.

9.2.9 Išleistas LST vadovas galioja nuo jo išleidimo datos.

9.1.10 LST vadovo keitiniai nerengiami. Jei reikia pakeisti LST vadovą, rengiamas naujas jo leidimas. LST vadovo pataisos rengiamos pagal tą pačią tvarką, kaip nurodyta 8.7.6.

9.1.11 LST vadovai skelbiami negaliojančiais tokia pat tvarka, kaip nurodyta 8.8.

## 10 Skundų dėl LST TK priimtų sprendimų nagrinėjimas

10.1 Kiekviena suinteresuotoji šalis gali pateikti Lietuvos nacionalinei standartizacijos institucijai skundą dėl LST TK priimtų sprendimų, kurie, jų manymu, pažeidžia LST TK ir šio LST vadovo nuostatus.

10.2 Suinteresuotoji šalis teikdama skundą turi nurodyti pagrįstas priežastis, dėl kurių ji nesutinka su LST TK priimtais sprendimais.

10.3 Gautą suinteresuotosios šalies skundą nagrinėja ir sprendimą su numatomais veiksmais priima Technikos komisija. Lietuvos nacionalinė standartizacijos institucija apie priimtą Technikos komisijos sprendimą informuoja skundą pateikusią suinteresuotąją šalį.

10.4 Kol skundas nagrinėjamas, projekto rengimas tęsiamas.

## A priedas (norminis)

### Siūlymo dėl naujos darbo temos forma

Siūlytojas privalo užpildyti visus pažymėtus (\*) siūlymo laukus. Neužpildžius privalomų siūlymo laukų, jis nebus svarstomas.

<p><b>Siūlomas rengti dokumentas</b> (pildoma tais atvejais, jei žinoma, kokio tipo leidinys bus rengiamas):</p> <p><input type="checkbox"/> Originalusis Lietuvos standartas</p> <p><input type="checkbox"/> Techninė specifikacija</p>
<p>* <b>Dokumento antraštė</b> (jei rengiamas naujas projektas) arba dokumento žymuo (jei siūloma keisti arba pertvarkyti galiojantį dokumentą)</p>
<p>* <b>Dokumento taikymo sritis</b></p>
<p>* <b>Tikslas</b> (ko siekiama parengtu nauju dokumentu) arba <b>pagrindimas</b> (dėl ko turi būti keičiamas arba koreguojamas galiojantis dokumentas)</p>
<p><b>Nurodomi suinteresuoti subjektai, kurių veiklai priimtas dokumentas turės įtakos:</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Gamintojai arba paslaugų teikėjai</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Labai mažos, mažos ir vidutinės įmonės</b> (įmonės, kuriose dirba mažiau kaip 250 asmenų ir kurių metinė apyvarta ne didesnė kaip 50 milijonų eurų ir (arba) metinis visuminis balansas ne didesnis kaip 43 milijonai eurų)</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Valstybės valdymo institucijos</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Vartotojų interesams atstovaujančios organizacijos</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Darbuotojų interesus ginančios organizacijos</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Mokslo ir studijų institucijos</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Nevyriausybinių organizacijų</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Bandymų laboratorijos</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Sertifikavimo įstaigos</b></p>
<p><b>Ar dokumentas bus susijęs su teisės aktų įgyvendinimu?</b></p> <p><input type="checkbox"/> Taip</p> <p><input type="checkbox"/> Ne</p> <p>Jeį taip, nurodomas (-i) teisės aktas (-ai) arba pateikiamos nuorodos.</p>

<p><b>Ar yra teisės aktų, į kuriuos turi būti atsižvelgta rengiant dokumentą?</b></p>
<p><b>Ar žinomi patentai, į kuriuos turi būti atsižvelgta rengiant, keičiant ar pertvarkant dokumentą?</b></p> <p><input type="checkbox"/> Taip</p> <p><input type="checkbox"/> Ne</p> <p>Jei taip, užpildoma <i>Teisių į originaliojo Lietuvos standarto (ar LST techninės specifikacijos) esminio patento (ar kitos įstatymais nustatytos intelektinės nuosavybės, susijusios su išradimais) atskleidimo pareiškimo ir licencijavimo deklaracijos forma</i> (žr. B priedą).</p>
<p><b>Informacija apie parengiamąjį darbą</b></p> <p>Ar pateikiami:</p> <p><input type="checkbox"/> pradinis projektas;</p> <p><input type="checkbox"/> dokumentas, kurį galima naudoti kaip pradinį (<i>pateikti nuorodą</i>).</p> <p><b>Ar siūlytojas sutiktų atlikti parengiamąjį darbą (pvz., atlikti reikiamus bandymus ir pateikti jų rezultatus, atlikti dokumentų analizę ir kt.)?</b></p> <p><input type="checkbox"/> Taip</p> <p><input type="checkbox"/> Ne</p>
<p><b>Informacija apie įstaigas, organizacijas, asociacijas ir kt., kurios norėtų dalyvauti rengiant dokumentą</b> (pildoma tik tais atvejais, jei nėra LST TK)</p>
<p><b>* Ar ketinate aktyviai dalyvauti rengiant, pertvarkant ar keičiant dokumentą?</b></p> <p><input type="checkbox"/> Taip, esu technikos komiteto (LST TK) ..... (numeris) narys, įgaliotasis atstovas</p> <p><input type="checkbox"/> Taip, bet nedalyvauju LST TK veikloje</p> <p><input type="checkbox"/> Ne, neketinu aktyviai dalyvauti</p>
<p><b>* Finansavimas</b></p> <p><input type="checkbox"/> Siūlytojas sutinka skirti lėšų siūlomam darbui atlikti</p> <p><input type="checkbox"/> Siūlytojas nesutinka skirti lėšų siūlomam darbui atlikti</p>
<p><b>* Siūlytojas</b> (institucijos pavadinimas, jei siūlymą teikia institucija, siūlymą teikiančio asmens kontaktiniai duomenys)</p> <p>Parašas: _____ Data: _____</p>

## B priedas (norminis)

**Teisių į originaliojo Lietuvos standarto (ar LST techninės specifikacijos) esminio patento (ar kitos įstatymais nustatytos intelektinės nuosavybės, susijusios su išradimais) atskleidimo pareiškimo ir licencijavimo deklaracijos forma**

**TEISIŲ Į ORIGINALIOJO LIETUVOS STANDARTO (AR LST TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS) ESMINIO PATENTO (AR KITOS ĮSTATYMAIS NUSTATYTOS INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS, SUSIJUSIOS SU IŠRADIMAIS) ATSKLEIDIMO PAREIŠKIMAS IR LICENCIJAVIMO DEKLARACIJA**

*Ši deklaracija nereiškia faktinio licencijos suteikimo*

**Patento ar kitos intelektinės nuosavybės teisių savininkas:**

\_\_\_\_\_

**Kontaktinė informacija dėl licencijos gavimo:**

Savininko pavadinimas arba vardas, pavardė

\_\_\_\_\_

Adresas

\_\_\_\_\_

Tel.

\_\_\_\_\_

El. paštas

\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Dokumentas (originalusis Lietuvos standartas arba LST techninė specifikacija)

Nuorodinis žymuo: \_\_\_\_\_

Antraštė: \_\_\_\_\_

**Licencijavimo deklaracija:**

Patento ar kitos intelektinės nuosavybės teisių savininkas mano, kad jis turi išduotą patentą ir (arba) laukia sprendimo dėl paraiškos, pateiktos dėl patento, kuris yra *esminis* taikant aukščiau minėtą dokumentą, ir deklaruoja, kad:

*(pažymėkite vieną iš toliau nurodytų langelių)*

1. Patento (arba kitos intelektinės nuosavybės teisių) savininkas yra pasiruošęs suteikti neatšaukiamą nemokamą licenciją neribotam skaičiui pareiškėjų nediskriminuojančiu pagrindu ir kitais pagrįstais terminais ir sąlygomis, kad būtų galima rengti, taikyti ir parduoti nurodytą dokumentą.

Derybos tarp suinteresuotų šalių vyksta nedalyvaujant Lietuvos nacionalinei standartizacijos institucijai.

2. Patento (ar kitos intelektinės nuosavybės teisių) savininkas yra pasiruošęs suteikti neatšaukiamą licenciją neribotam skaičiui pareiškėjų nediskriminuojančiu pagrindu ir kitais sąžiningais, pagrįstais terminais ir sąlygomis, kad būtų galima rengti, taikyti ir parduoti minėtą dokumentą.

Derybos tarp suinteresuotų šalių vyksta nedalyvaujant Lietuvos nacionalinei standartizacijos institucijai.

3. Patento (arba kitos intelektinės nuosavybės teisių) savininkas neketina suteikti licencijos pagal 1 arba 2 punktus.

Šiuo atveju Lietuvos nacionalinė standartizacijos institucija prašo pateikti tokią informaciją, kuri yra šios deklaracijos dalis:

- išduoto patento numerį, patento paraiškos numerį (jeigu paraiška nagrinėjama) arba registracijos numerį;
- dokumento dalių, kurias apima patentas, nuorodą;
- išradimo, kurį apima dokumentas, aprašymą.

**Nemokamai:** tai susiję su pinigine kompensacija; Tai reiškia, kad patento (arba kitos intelektinės nuosavybės teisių) savininkas nesieks jokios piniginės kompensacijos pagal licencinę sutartį (nesvarbu, ar tokia kompensacija vadinama autoriniu atlygiu, ar vienkartinio licenzijavimo mokesčiu, ar kt.). Vis dėlto, nors patento (ar kitos intelektinės nuosavybės teisių) savininkas įsipareigoja nereikalauti atlygio, jis turi teisę reikalauti, kad minėtą dokumentą taikantis asmuo pasirašytų licencinę sutartį, kurioje būtų nurodyti pagrįsti terminai ir sąlygos, susijusios su reglamentuojančiais teisės aktais, taikymo sritimi, abipusiškumu, garantijomis ir kt.

**Abipusiškumas:** tai reiškia, kad iš patento (ar kitos intelektinės nuosavybės teisių) savininko turi būti reikalaujama suteikti licenciją bet kuriam licencijos gavėjui, jeigu šis gavėjas įsipareigos licencijuoti savo esminį (-ius) nurodyto dokumento patentą (-us) arba esminio patento išradimą (-us) nemokamai arba pagrįstais terminais ir sąlygomis.

**Neatšaukiamumas:** šiame dokumente patentas išlieka esminis dalykas. Licencijos suteikimo terminai ir sąlygos, esančios šioje deklaracijoje, laikomi neatšaukiamais, kad būtų išlaikytas aiškumas ir skaidrumas taikant šį dokumentą.

**Tvirtinama parašu:**

Patento (ar kitos intelektinės nuosavybės teisių) savininkas

\_\_\_\_\_

Įgalioto atstovo vardas, pavardė

\_\_\_\_\_

Įgalioto atstovo pareigos

Parašas

Vieta, data

## C priedas (norminis)

### Autorių turtinių teisių perdavimo forma

(Autorių turtinių teisių perdavimo forma)

#### AUTORIŲ TURTINIŲ TEISIŲ PERDAVIMAS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)  
\_\_\_\_\_  
(sudarymo vieta)

*Įskaitant dalyvių sąrašą*

**Susirinkimo data:** .....

#### Lietuvos standartizacijos departamento technikos komitetas (LST TK)

.....  
(numeris ir pavadinimas)

#### ĮŽANGA

Siekiant užtikrinti dokumentų, kurie parengti LST TK narių įgaliotųjų atstovų ir kitų standartizacijos procese dalyvaujančių asmenų, teisinę apsaugą, prašome Jūsų – įnešančio savo intelektualinį indėlį į nacionalinę standartizaciją – priimti toliau nurodytas nuostatas ir sąlygas dėl autorių turtinių teisių perdavimo ir pasirašyti dalyvių sąrašą. Patogumo dėlei šis pasirašytas pareiškimas taip pat naudojamas kaip susirinkimo dalyvių sąrašas.

#### AUTORIŲ TURTINIŲ TEISIŲ PERDAVIMO PAREIŠKIMAS

1. Pagal Lietuvos Respublikos įstatymą dėl Berno konvencijos dėl literatūros ir meno kūrinių apsaugos ratifikavimo ir Lietuvos Respublikos standartizacijos įstatymą:
  - a) pasirašydamas toliau esančiame sąrašą, savo intelektualinio indėlio rengiant originaliuosius Lietuvos standartus ir kitus leidinius turines teises išimtinai ir neatšaukiamai perduodu Lietuvos standartizacijos departamentui;
  - b) sutinku, kad originalieji Lietuvos standartai ar kiti leidiniai, kuriuose yra visas arba dalinis mano įnašas, būtų išleisti neminint mano vardo ir pavardės;
  - c) sutinku, kad Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo visą numatytą laikotarpį autorių turtinės teisės būtų naudojamos neminint mano vardo ir pavardės;
  - d) sutinku, kad šis pareiškimas man nedraudžia toliau savojo autorių teisių įnašo naudoti saviems tikslams, jei toks naudojimas neturės neigiamos įtakos originaliųjų Lietuvos standartų ar kitų leidinių, nurodytų (a) punkte naudojimui.

2. Jei pasiūlysiu intelektualinį įnašą, į kurį aš neturiu autorių teisių, įsipareigoju apie tai pranešti Lietuvos standartizacijos departamentui ir, jei man bus žinoma, nurodyti autorių teisių savininką tam, kad būtų užtikrintos jo autorių teisių perdavimas Lietuvos standartizacijos departamentui.
3. Visame pasaulyje nemokamai perduotos autorių turtinės teisės apima visas kalbas ir šiuo metu žinomas naudojimo formas: išleidimą, atgaminimą ir perdirbimą, naudojant visas priemones ir grafines pagalbines sistemas, t. y. spausdinimą, fotografavimą, mikrofilmavimą ir visas magnetines, elektronines ir skaitmenines pagalbines sistemas, atminties korteles, pastoviosios atminties kompaktinius diskus, skaitmeninius vaizdo diskus (DVD, Blu-Ray), filmus, fotografijas, skaidres, nuotolinį platinimą, kabelinį ir palydovinį ryšį, interneto programas, interaktyvius dokumentų serverius ir tinklus, platinimą, vertimą, pajamų gavimą iš kopijavimo, pranešimus visuomenei, naudojimo licencijų perdavimą trečiosioms šalims.

#### DALYVIŲ SĄRAŠAS

Pasirašydamas dalyvių sąrašė, aš sutinku perduoti autorių turtines teises Lietuvos standartizacijos departamentui pagal *Autorių turtinių teisių perdavimo pareiškimą*.

Vardas ir pavardė	Atstovaujama institucija	Parašas

**D priedas (norminis)****Komentarų lentelė**

<b>Komentarų lentelė</b>	Data:	Dokumentas:
--------------------------	-------	-------------

<b>Skyrius, poskyris, priedas</b>	<b>Pastraipa, paveikslas, lentelė, pastaba</b>	<b>Komentaro pobūdis</b>	<b>Komentaras (siūlomo keitimo argumentai)</b>	<b>Siūlomi pakeitimai</b>	<b>Komentaro įvertinimas</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>

## Bibliografija

- [1] CEN/CENELEC Internal Regulations, Part 3, Rules for the structure and drafting of CEN/CENELEC publications: [http://boss.cen.eu/ref/IR3\\_E.pdf](http://boss.cen.eu/ref/IR3_E.pdf)
- [2] CEN/CENELEC Guides: <http://www.cencenelec.eu/standards/Guides/Pages/default.aspx>



